



Wir suchen Dich als Werkstudent:in zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Wir sind ein kleines Weiterbildungsunternehmen, das seinen Kunden maßgeschneiderte Entwicklungs- und Weiterbildungsformate bietet. Dazu gehören vor allem (Selbst-)Führungs- und Kommunikationstrainings, Seminare und Coachings. Seit sieben Jahren sind wir vor allem für Unternehmen aus Baden-Württemberg tätig.

Dabei begegnen wir Menschen auf Augenhöhe und lieben es zu lernen. Wir sind fasziniert von Sprache und wie man diese nutzen kann. Sie ist unser Werkzeug und unser Produkt. Wir bringen menschlichere Kommunikation in Unternehmen. Das findet sich in unserem Slogan und unserer Überzeugung wieder: Erfolg haben, Mensch bleiben.

Wir suchen eine Person, die sich während ihres Studiums mit ihren Fähigkeiten einbringen will und sich dabei gerne vielfältigen Aufgaben widmet. Vor allem Organisationstätigkeiten spielen eine entscheidende Rolle. Du arbeitest intensiv in der Vor- und Nachbereitung von Seminaren mit. Uns ist zudem wichtig, dass Du die Möglichkeit bekommst, Deine Stärken bei uns einzusetzen.

Was sind Deine Aufgaben

- Du bereitest Seminare organisatorisch vor und lernst dabei kennen, was einen gelungenen Seminarrahmen ausmacht.
- Du unterstützt auch bei der Seminarnachbereitung und schärfst Deine Office-Skills.
- Du unterstützt uns mit vielfältigen Aufgaben im Bereich Marketing.
- Wenn Du offen und fit für vertiefende Aufgaben bist, legen wir diese gerne in Deine Hände.

Was Du mitbringst

- Du bist offen für unterschiedliche Aufgaben in der Vor- und Nachbereitung von Seminaren.
- Du bist fit im Umgang mit den Office-Anwendungen und im besten Fall auch auf den gängigen Social Media Kanälen.
- Du kannst Dich sprachlich und schriftlich gut ausdrücken.
- Du bist neugierig auf den Alltag in einem kleinen Weiterbildungsunternehmen.
- Du bringst Motivation, Flexibilität, Offenheit, Gründlichkeit und Selbstständigkeit mit.

Was wir Dir bieten

- Du bekommst Einblicke in die Arbeitsbereiche von Trainer:innen und Coaches.
- Bei Möglichkeit und Eignung begleitest Du uns bei unseren Seminaren.
- Du kannst mit unseren Themenschwerpunkten in Kontakt kommen und diese aktiv in Deine eigenen Lernprozesse integrieren.
- Du hast einen Arbeitsplatz im Herzen Freiburgs in einem modernen Büro. Zudem kannst Du situationsabhängig auch Teile Deiner Tätigkeit im Home-Office absolvieren.
- Du schnupperst Start-up-Luft.
- Durch unsere offene Feedbackkultur bekommst Du zu Deiner Arbeit Resonanz. Zudem ist uns ein wertschätzender Umgang wichtig.
- Du profitierst von vielen kleinen Vorteilen: Du bekommst Kaffee auf Barristaqualität, darfst Dir unsere Bücher ausleihen und feierst mit uns kleine und große Erfolge.
- Die Vergütung und den zeitlichen Rahmen werden wir individuell mit Dir abstimmen.
- Vor allem hast Du die Chance etwas bei uns zu bewegen und Dich einzubringen.

Was wir von Dir brauchen

Wenn die Ausschreibung zu Dir passt, freuen wir uns über eine E-Mail von Dir. Bitte sende in dieser Deinen tabellarischen Lebenslauf und auch ein paar Zeilen oder ein Video zu Dir und Deiner Motivation. Wir freuen uns auf Deine E-Mail!

Modrow Training

+49 (0)761 21 444 209
team@modrowtraining.de
www.modrowtraining.de